



Piano per la sicurezza informatica

Il piano per la sicurezza informatica dell'Ente è conservato presso il Servizio Innovazione e Gestioni Associate del Consorzio comuni Bim di Valle Camonica.



Normativa di riferimento

1. D.L. n. 241/1990 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, e ss.mm.ii.
2. DPR n. 445/2000 *“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”*, e ss.mm.ii.
3. D.Lgs. n. 196/2003 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*, e ss.mm.ii.
4. D.Lgs. n. 42/2004 *“Codice dei beni culturali e del paesaggio”*, e ss.mm.ii.
5. D.Lgs. n. 82/2005 *“Codice dell’Amministrazione Digitale”*, e ss.mm.ii.
6. DPCM 3 Dicembre 2013 *“Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”*.
7. DPCM 3 Dicembre 2013 *“Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”*.
8. DPCM 22 Febbraio 2013 *“Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali”*.
9. DPCM 22 Marzo 2013 *“Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l’obbligo della conservazione dell’originale analogico”*.
10. AgID Agenzia per l’Italia Digitale. Circolare 62/2013 *“Linee Guida per il contrassegno generato elettronicamente ai sensi dell’art. 23-ter comma 5 CAD”*.
11. D.Lgs. n. 33/2013 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”*, e ss. mm. ii.
12. DPCM 13 novembre 2014, *“Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23 -bis, 23 -ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”*.
13. D.L. n. 179/2012 *“Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”*.
14. D.L. n. 83/2012 *“Misure urgenti per la crescita del Paese”*.
15. D.Lgs n. 36/2006 *“Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico”*.